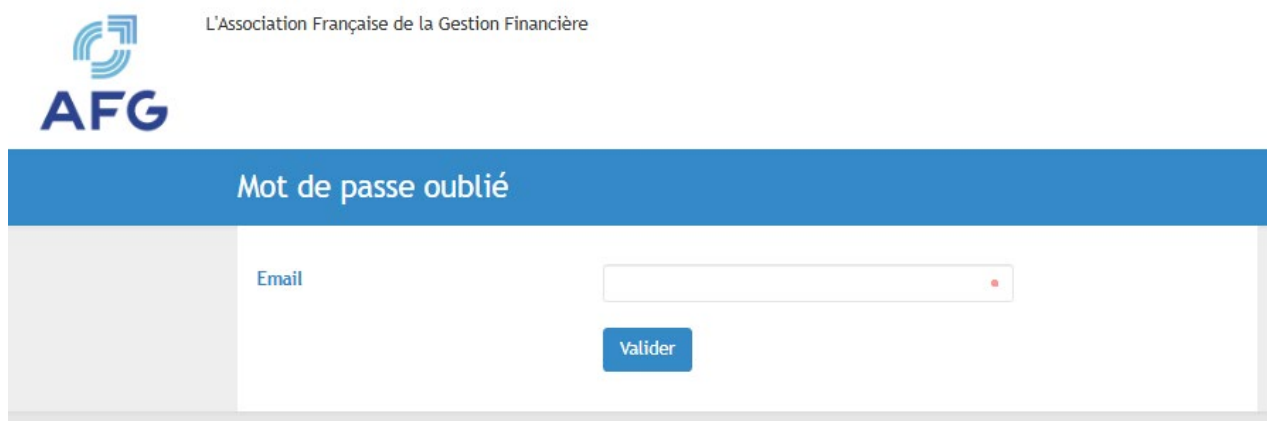


L'Annuaire de l'Association est accessible depuis le **site internet** www.afg.asso.fr, dans l'espace réservé à nos membres.

Pour procéder à l'actualisation de la fiche de votre société, vous devez vous connecter sur notre site, cliquer sur l'onglet en haut à droite « **Espace membre** », puis saisir votre **identifiant** et votre **mot de passe** sur la page du site.

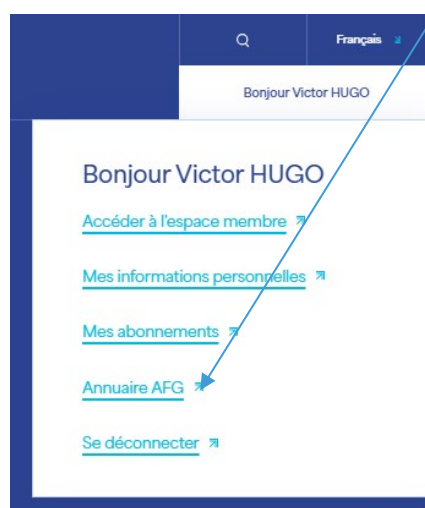
Si vous avez égaré votre identifiant et/ou votre mot de passe, cliquez sur le lien [mot de passe oublié](#).

Vous recevrez un email avec un **lien pour créer un nouveau mot de passe**.



The screenshot shows the 'Mot de passe oublié' (Forgot Password) page. At the top left is the AFG logo and the text 'L'Association Française de la Gestion Financière'. The page has a blue header with the title 'Mot de passe oublié'. Below the header is a form with a label 'Email' and a text input field. A blue button labeled 'Valider' is positioned below the input field.

Vous accédez à l'**annuaire en ligne** en cliquant sur « **Annuaire AFG** »





Bienvenue sur l'Annuaire électronique de l'AFG.
Vous pouvez accéder à la présentation des sociétés adhérentes de l'AFG par un index alphabétique et/ou par une recherche multi-critères

Bonjour Victor

[Déconnexion](#)

[Sociétés](#)

[Recherche](#)

[Ma fiche](#)

Index alphabétique

[A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#) [Autres](#) [INTÉGRALITÉ](#)

Mots clés :

[Précédent](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [...](#) [29](#) [Suivant](#)

Vous avez alors la possibilité de :

- Consulter l'ensemble des **fiches des sociétés adhérentes** de l'AFG (Sociétés de gestion / **Membres correspondants** / TCCP / PSI) par un index alphabétique (**onglet « Sociétés »**),
- Effectuer une **recherche multi-critères** (**onglet « Recherche »**),
- **Consulter et modifier** la fiche de votre société (**onglet « Ma fiche »**).



Bienvenue sur l'Annuaire électronique de l'AFG.
Vous pouvez accéder à la présentation des sociétés adhérentes de l'AFG par un index alphabétique et/ou par une recherche multi-critères

[Sociétés](#)

[Recherche](#)

[Ma fiche](#)

Index alphabétique

[A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#) [Autres](#) [INTÉGRALITÉ](#)

Mots clés :

[Précédent](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [...](#) [29](#) [Suivant](#)

Société	Site Web
111 CAPITAL	www.111cap.com
52 CAPITAL	
A2 CONSULTING	www.a2consulting.fr
ABC ARBITRAGE ASSET MANAGEMENT	www.abc-arbitrage.com
ABERDEEN STANDARD INVESTMENTS IRELAND LIMITED, Succursale en France	www.aberdeenstandard.fr
ABN AMRO INVESTMENT SOLUTIONS	www.abnamroinvestmentsolutions.com
ABSOLUTE CAPITAL PARTNERS	www.absolutecap.com

La modification de la fiche de votre société n'est accessible que si vous êtes connecté avec l'identifiant et le mot de passe réservés au « **correspondant Annuaire** » au sein de votre société.


Une seule personne par société est habilitée à modifier la fiche de sa société. Le nom de ce correspondant apparaît lorsque vous êtes sur la page d'accueil de la rubrique Annuaire de notre site.





Responsable des mises à jour de votre société :

Bonjour Déconnexion



Bienvenue sur l'Annuaire électronique de l'AFG.

Vous pouvez accéder à la présentation des sociétés adhérentes de l'AFG par un index alphabétique et/ou par une recherche multi-critères

Sociétés

Recherche

Ma fiche

Index alphabétique

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Autres

INTÉGRALITÉ

Si vous souhaitez **faire modifier le nom du correspondant Annuaire** de votre société, il vous suffit de contacter les services de l'AFG par email à annuaire@afg.asso.fr


Lorsque vous choisissez l'onglet « **Ma fiche** » en tant que « correspondant Annuaire » **pour modifier** les données de votre fiche, vous avez accès à **l'ensemble des rubriques** de votre fiche. Vous pouvez notamment actualiser :

- l'adresse,
- les noms des contacts,
- le profil commercial...


Toutes ces informations peuvent être actualisées à tout moment en fonction des modifications intervenues au sein de votre établissement.

Lorsque vous apportez des compléments d'information ou des modifications sur une rubrique (ou page-écran), vous devez impérativement **cliquer sur le bouton « Enregistrer »** (sinon, les informations saisies seront perdues). Vous pouvez ensuite continuer la mise à jour de vos données.

Une mention « *Votre fiche annuaire a bien été enregistrée* » (sous bandeau vert) apparaît alors en tête de la page :



VOTRE FICHE ANNUAIRE A BIEN ÉTÉ ENREGISTRÉE!



alphabétique et/ou par une recherche multi-critères

Mise à jour de ma fiche :

Voir le résultat

À tout moment, vous pouvez visionner le résultat à l'écran (tel qu'il apparaîtra sur le site) via le bouton « Voir le résultat »

AFG – GUIDE DE MISE A JOUR 2026 DE L'ANNUAIRE - MEMBRES CORRESPONDANTS

page 3

Mise à jour de ma fiche :

Voir le résultat

ESPACE ADHÉRENT

< Zone précédente

Zone Suivante >

Enregistrer

Validation définitive

Pour passer d'un écran à l'autre, vous devez cliquer sur Zone précédente ou Zone suivante.

Lorsque vous avez **terminé l'ensemble de vos modifications, vous devez :**

- cliquer sur le bouton « **Validation définitive** » afin de signaler que la procédure de mise à jour est achevée.

VALIDATION DÉFINITIVE

×

Attention, vous allez valider les données de la fiche de votre société. L'export PDF ne reflète pas la présentation définitive de votre fiche dans l'édition 2026 de l'Annuaire.

Les informations contenues dans cette fiche seront publiées dans l'édition 2026 de l'Annuaire de la Gestion Financière sous votre responsabilité.

Ces informations seront visibles sur le site de l'AFG dès votre validation.

Relisez attentivement vos informations avant de valider.

L'équipe de l'AFG

Visualiser ma fiche

Un exemplaire papier sera adressé par société. Si vous ne souhaitez pas recevoir d'exemplaire papier, merci de cliquer ici. ☐

☐ Je valide mes informations

Annuler

Relisez attentivement vos informations avant de les valider. Cette fiche, mise à jour et validée, constitue un bon à tirer et sera publiée dans l'édition 2026 de l'Annuaire AFG.

Attention, vous allez valider les données de la fiche de votre société. L'export PDF ne reflète pas la présentation définitive de votre fiche dans l'édition 2026 de l'Annuaire.

Conseils pour la saisie

Afin de faciliter la consultation de notre Annuaire en ligne et l'édition de sa version imprimée, nous vous précisons ci-dessous quelques conseils de saisie concernant les principales rubriques.

- A partir **du pavé de gauche**, vous pouvez :

- **Modifier le type de société :**

TYPE DE SOCIÉTÉ

MODIFICATION DU TYPE DE SOCIÉTÉ

- ☐ Société de gestion de portefeuille (SGP)
- ☐ Autre prestataire de service d'investissement (PSI)
- ☐ Teneur de compte - conservateur (TCCP)
- ☒ Membre correspondant (MC)
- ☐ Personne Morale Déclarée (PMD)

- **Ajouter ou modifier le logo de la société :**

MODIFICATION DU LOGO DE LA SOCIÉTÉ

Sélectionnez un fichier : **Choisir un fichier** Aucun fichier choisi

Formats JPG, PNG et GIF acceptés

Mettre à jour

- **Accéder aux rubriques de structure de la société :**

STRUCTURE DE LA SOCIÉTÉ

› Identification de la société

▼ Membres correspondants

› Interlocuteur principal

› Contacts

› Profil commercial





IDENTIFICATION DE LA SOCIÉTÉ

- **Nom du membre correspondant :**

Saisie conseillée en lettres majuscules (*Saisie obligatoire*)

- **Date de création :**

Format de saisie : JJ/MM/AAAA

- **Catégorie de membres correspondants :**

Vous sont proposées les catégories de membres correspondants suivantes :

- ☐ Avocats
- ☐ Cabinet d'audit
- ☐ Cabinet de conseil
- ☐ Fournisseur d'informations et d'analyses financières
- ☐ SSII / Editeur de logiciels spécialisés dans la gestion financière
- ☐ Succursale de société étrangère de gestion d'actifs
- ☒ Autre

Vous pouvez cocher plusieurs cases si besoin.

La rubrique « Autre » vous permet de saisir en texte libre une autre catégorie de membres correspondants de l'AFG.

- **Forme juridique :**

Vous sont proposées les formes juridiques suivantes :

- ☒ Société anonyme
- ☐ SARL
- ☐ SAS
- ☐ Société en nom collectif
- ☐ Société en commandite
- ☐ Groupements d'intérêts économiques
- ☐ Partnership (LLP)
- ☐ SELAS
- ☐ SELAFA
- ☐ Autre

La rubrique « Autre » vous permet de saisir en texte libre une autre forme juridique.

- **Chiffre d'affaires :**

En euros



- **Adresse :**

- Champs « Adresse », « Code postal » et « Ville » : **saisie obligatoire**
- Le format de saisie des numéros de téléphone est standardisé (10 chiffres)

- **Adresse du site internet et email général de votre société**

- **Effectifs** (dont dédiées à l'activité *asset management* en France)



INTERLOCUTEUR PRINCIPAL

Merci d'indiquer l'adresse E-mail et la **fonction** de l'interlocuteur principal de votre société avec l'AFG.

Prénom	Nom	Fonction	E-mail	Téléphone
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



CONTACTS

Merci d'indiquer pour chacun de ces contacts leur adresse E-mail, leur **fonction**, leurs **domaines d'expertise/centre d'intérêt**.

[+ Ajouter une ligne](#)

Prénom	Nom	Fonction	E-mail	Téléphone	Domaines d'expertise / Centre d'intérêt
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Vous pouvez ajouter des personnes en [+ Ajouter une ligne](#) cliquant sur

Pour supprimer une ligne, il suffit de cliquer sur





PROFIL COMMERCIAL

Cette rubrique vous permet de détailler les spécificités de votre société. **Vous pouvez utiliser cette rubrique pour mentionner toutes les informations qui vous paraissent importantes concernant la structure de votre société ou sa politique commerciale.**

Nous vous rappelons que cette rubrique, comme l'ensemble des données de notre Annuaire, peut être actualisée à tout moment au cours de l'année, en fonction des changements intervenus au sein de votre société.

Validation définitive

- **Avant de valider définitivement votre fiche**, nous vous conseillons de **l'imprimer** (au format PDF) et de **vérifier** l'exactitude des informations qui y figurent.

Relisez attentivement vos informations avant de les valider. Cette fiche mise à jour et validée constitue un bon à tirer et sera éditée dans l'édition 2026 de l'Annuaire de l'AFG telle que saisie par vos soins.

- Si vous souhaitez apporter des modifications **après la validation définitive**, il vous suffit de retourner sur votre fiche, d'y apporter vos modifications et de cliquer à nouveau sur « validation définitive ».

Pour toute question, n'hésitez pas à envoyer un email à annuaire@afg.asso.fr

Merci de votre collaboration
Elle contribue à faire de cet Annuaire
une base de référence pour notre profession

