

Le/la gestionnaire reporting en société de gestion d'actifs est chargé/e de produire, analyser et diffuser des rapports financiers et réglementaires sur les portefeuilles d'investissement. Ce poste est essentiel pour garantir la transparence des informations fournies aux investisseurs, aux régulateurs et à la direction.

## Missions principales/responsabilités

### Production de rapports financiers et sur mesure

- Préparer des reportings périodiques pour les investisseurs (valorisations, performances, allocations d'actifs, indicateurs de risque)
- Générer des rapports financiers détaillés sur les portefeuilles d'investissement
- Répondre, par des rapports sur mesure, aux demandes ponctuelles des clients

### Reporting réglementaire

- Assurer la conformité des reportings avec les exigences réglementaires (SFDR, PRIIPs, MiFID II)
- Soumettre des données aux régulateurs et partenaires institutionnels dans les délais impartis

### Analyse et qualité des données

- Vérifier l'exactitude des données et identifier les anomalies éventuelles
- Collaborer avec les équipes de middle-office, de conformité et d'audit pour garantir l'intégrité des informations

### Amélioration des processus

- Automatiser et optimiser les outils de reporting pour améliorer l'efficacité.
- Mettre à jour les formats de reporting en fonction des évolutions réglementaires et des besoins des investisseurs

## Compétences requises

### Techniques/métier

- Maîtrise des outils informatiques spécialisés (Excel avancé, VBA, Power BI, MyReport, SQL)
- Bonne compréhension des produits financiers et des marchés
- Connaissance des cadres réglementaires applicables (UCITS, AIFMD, SFDR)

### Relationnelles/transversales

- Capacité à collaborer avec différents départements (middle-office, conformité, IT)

- Aptitude à communiquer des informations complexes de manière claire et concise
- Rigueur et respect des délais, surtout en période de clôture

### Personnelles

- Sens de l'organisation et gestion des priorités
- Attention au détail pour garantir l'exactitude des données
- Proactivité pour résoudre les problèmes et améliorer les processus

## Formation, diplômes requis et expérience

- Bac +3 à Bac +5 en finance, gestion ou systèmes d'information
- Une expérience de 2 à 5 ans en reporting financier ou en middle-office est un atout
- Une certification en finance ou en gestion de données est un atout

## Évolution professionnelle

- Responsable reporting
- Analyste financier
- Responsable middle-office
- Responsable conformité